

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т.Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.Калашникова»)

ПРИНЯТО

Решением научно-технического совета
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова
от «26» 01 2017 г. (Протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
от «26» 01 2017 г. № 112

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников
ИжГТУ имени М.Т.Калашникова**

С учетом мнения ПО ИжГТУ
Протокол Президиума профкома
от «20» 01 2017 г. № 2

г. Ижевск
2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	страницы:
1. Общие положения	3-5
2. Состав конкурсной комиссии	5
3. Порядок проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя	6-7
4. Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя	8-10
5. Этапы прохождения претендентами конкурса	11
 ПРИЛОЖЕНИЯ:	
Приложение 1. Объявление о проведении конкурса	12
Приложение 2. Заявление	13
Приложение 3. Сведения о претенденте, участвующем в конкурсе на замещение должности научного работника	14-15
Приложение 4. Протокол заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на замещение вакантных должностей ¹	16-17
Приложение 5. Рейтинговый лист	18
Приложение 6. Протокол заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на замещение вакантных должностей ²	19-20
Приложение 7. Примерные перечни квалификационных требований, количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы, трудовых функций претендента	21-22

¹ главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя

² за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя

Положение о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИжГТУ имени М.Т.Калашникова (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т.Калашникова» (далее – Университет).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет этапы, участников конкурса, порядок организации и проведения конкурса на замещение должностей научных работников, перевод на соответствующие должности научных работников в Университете, порядок формирования и работы конкурсной комиссии.

1.2. К должностям научных работников относятся должности¹:

- заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
- главный (генеральный) конструктор;
- директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), входящего в структуру Университета;
- руководитель научного и (или) научно-технического проекта (в отношении проекта, выполняемого группой структурных подразделений в структуре научной организации)²;
- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории),
- заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории);
- заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/ инженер-исследователь³.

1.3. Заключению трудового договора на замещение указанных в п.1.2. должностей научных работников, а также переводу на эти должности предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

1.4. Конкурс на замещение должностей научных работников объявляется в связи:

- с истечением сроков трудовых договоров научных работников, если имеется необходимость в сохранении должности;

¹ Должности научных работников, указанные в Приложении 1 к приказу Министерства образования и науки РФ от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

² Так же в отношении проекта, заявляемого на конкурс на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР) без указания научного руководителя.

³ Конкретные должности научных работников устанавливаются приказом по университету с учётом штатного расписания.

- с введением в штатное расписание дополнительных вакантных должностей.

1.5. Конкурс не проводится:

- при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года¹,
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.6. Научные работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены (изменены) трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

1.7. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности научного работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

1.8. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

1.9. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее претендент) или переводу на соответствующие должности научных работников в Университете, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.10. В случае, если конкурс на замещение должностей научных работников проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получившей (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.11. Избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников проводится на заседаниях конкурсной комиссии.

1.12. В организации конкурса участвуют:

- ректор (или проректор по научной и инновационной деятельности);
- научно-технический совет;
- управление научно-исследовательских работ (структурное подразделение, являющееся ответственным организатором проведения конкурса);
- директора филиалов;
- директора институтов;
- заведующие кафедрами;
- конкурсная комиссия.

¹ в целях сохранения непрерывности научной деятельности.

1.13. Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы утверждаются приказом ректора и размещаются на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса в Университете по представлению проректора по научной и инновационной деятельности формируется конкурсная комиссия.

Состав конкурсной комиссии не может быть менее 5 и более 11 человек, не считая секретаря. Ответственным за прием заявлений (заявок) на участие в конкурсе и документов является ее секретарь.

Персональный состав конкурсной комиссии для проведения конкурса по каждой должности (группе должностей, объединенных одним направлением научной деятельности) определяется приказом ректора (лица, исполняющего обязанности ректора) с учетом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. Конкурсная комиссия работает в соответствии с настоящим Положением и правомочна:

- рассматривать заявления (заявки) и иные документы претендентов, заявивших об участии в конкурсе;
- при необходимости проводить собеседование с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- составлять рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

2.3. В состав конкурсной комиссии включаются ректор (проректор по научной и инновационной деятельности); представители научно-технического совета Университета; представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации; представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в ожидаемых результатах (продукции) исследований, к достижению которых планируется привлечение принимаемых научных работников в штат ИжГТУ имени М.Т. Калашникова; а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.4. Председатель конкурсной комиссии обязан обеспечить своевременное рассмотрение заявлений претендентов и степень их соответствия квалификационным требованиям для избрания на должность научных работников.

2.5. В случае временного отсутствия Председателя конкурсной комиссии либо невозможности исполнения им своих обязанностей его полномочия исполняет заместитель председателя.

2.6. В филиалах Университета конкурсные комиссии создаются с учетом решения ученого совета филиала приказом директора филиала.

Конкурсные комиссии филиалов действуют на основании положений, разработанных филиалами и подотчетны конкурсной комиссии Университета в лице ее председателя.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя

3.1. Прием заявлений и конкурсных документов

3.1.1. Не позднее чем за два месяца до даты проведения конкурса начальник управления научно-исследовательских работ (директор филиала) размещает на сайте Университета (филиала) объявление о конкурсе (Приложение 1). В объявлении указываются даты начала и окончания приема заявлений для участия в конкурсе.

3.1.2. Конкурс проводится в срок не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Университета (директора филиала) заявления на участие в конкурсе.

3.1.3. В течение срока приема заявлений, согласно объявлению на сайте Университета, секретарь конкурсной комиссии принимает и регистрирует заявления и материалы претендентов для участия в конкурсе. Регистрация заявлений и материалов осуществляется в Журнале регистрации материалов конкурса с обязательным указанием даты приема документов.

Филиалы Университета самостоятельно организуют прием заявлений.

3.1.4. Претенденты для участия в конкурсе представляют:

- а) заявление (Приложение 2);
- б) сведения о претенденте по установленной форме (Приложение 3);
- в) копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, аттестата об ученом звании;
- г) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);
- д) документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в университете:
 - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- медицинское заключение.

Претенденты, работающие в Университете (штатные сотрудники) на момент объявления конкурса, документы, указанные в подпунктах «в», «г», а также в абз. 3 подпункта «д» настоящего пункта, не представляют.

3.1.5. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.1.6. В случае, если на конкурс не подано ни одного заявления, конкурс признается несостоявшимся.

3.2. Порядок проведения конкурса

3.2.1. Председатель комиссии после предварительного рассмотрения конкурсных документов определяет дату их рассмотрения на заседании комиссии.

3.2.2. Конкурс на должности научных работников проводится при участии не менее 2/3 списочного состава комиссии.

3.2.3. Претендент вправе снять свою кандидатуру с конкурса одним из следующих способов:

